

## แผนการสอน Course Syllabus

1. คณะเกษตร ภาควิชาส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร
2. รหัสวิชา 01001512 ชื่อวิชา การบริหารและจัดการงานส่งเสริมการเกษตร  
จำนวน 3(3-0) หน่วยกิต Agricultural Extension Administration and Management
3. เนื้อหารายวิชา (Course description)  
ทฤษฎี หลักการ และแนวคิดการบริหารจัดการ การบริหารองค์กรที่เกี่ยวกับงานส่งเสริมการเกษตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารกลุ่มและองค์กรทางการเกษตร การสื่อสารและการเรียนรู้ในองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพแวดล้อม องค์กร โครงสร้างองค์กรกับการส่งเสริมการเกษตร การวางแผน ติดตาม และการประเมินผลการบริหารและการจัดการส่งเสริม
4. จุดประสงค์ของวิชา
  - 4.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบถึงทฤษฎี หลักการ และแนวคิดการบริหารจัดการ ความสำคัญของการบริหารจัดการ แนวคิดในการวางแผน ติดตามและประเมินการบริหารและการจัดการในงานส่งเสริมการเกษตร
  - 4.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผน และจัดทำโครงการในงานส่งเสริมการเกษตรได้
5. หัวข้อวิชา (Course outline)
  - 5.1 ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎี หลักการ แนวคิดการบริหาร และการจัดการ
  - 5.2 การจัดและการบริหารองค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมการเกษตร
  - 5.3 การบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มและองค์กรทางการเกษตร
  - 5.4 การวางแผนงานส่งเสริมการเกษตร
  - 5.5 การจัดทำโครงการส่งเสริมการเกษตร
  - 5.6 การติดตามและประเมินผลการบริหารและจัดการงานส่งเสริม
  - 5.7 ประสิทธิภาพและแนวคิดในการบริหารงานส่งเสริมการเกษตร
6. วิธีการสอน และระบบการสอน  
การบรรยาย อภิปราย สื่กาค้นคว้าด้วยตนเอง สื่กษาค้นคว้าเป็นกลุ่ม การรายงานหน้าชั้นโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
7. อุปกรณ์และสื่อการสอน  
การนำเสนอด้วย **PowerPoint** แผ่นใส/เครื่องฉายข้ามศีรษะ วิตีทัศน์ **White board Website** เอกสารประกอบคำบรรยาย เอกสารประกอบการสอน

8. การวัดผลสัมฤทธิ์ในการเรียน

	จำนวนร้อยละ
8.1 การเข้าชั้นเรียน	5
8.2 การวิเคราะห์โครงการ/การบริหาร	15
8.3 โครงการส่งเสริมการเกษตรและรายงานต่อชั้นเรียน	30
8.4 สอบกลางภาค	30
8.5 สอบปลายภาค	20
รวม	<u>100</u>

ทั้งนี้โดยมีกิจกรรมต่าง ๆ ประกอบด้วย

- การศึกษาและวิเคราะห์โครงการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการในงานส่งเสริมหรือการ

พัฒนาการเกษตรแล้วจัดทำเป็นรายงานส่วนบุคคล (Term paper)

- จัดทำโครงการส่งเสริมการเกษตร (Action Project) และนำเสนอชั้นเรียน (เป็นงานกลุ่ม ประมาณ 3-5 คนต่อกลุ่ม)

- งานอื่น ๆ ที่มอบหมายให้เป็นครั้งคราว

รายละเอียดการจัดทำโครงการ และรายงาน

**รายงานส่วนบุคคล (Term Paper) การวิเคราะห์โครงการ** เป็นการค้นคว้าศึกษา และวิเคราะห์โครงการทางการส่งเสริมหรือการพัฒนาการเกษตร หรือชนบท แล้วให้ข้อคิดเห็น (Comment) เชิงวิเคราะห์ในด้านหลักการและทฤษฎีการบริหารจัดการ การวางแผน/ประเมินผลที่มีต่อโครงการนั้น ๆ หลังหัวข้อสรุปผลการศึกษาวิเคราะห์แล้ว

ตัวรายงานต้องประกอบไปด้วยส่วนสำคัญครบถ้วน เช่น หน้าปก หน้ารอง สารบัญ คำนำ/ความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ เอกสาร อ้างอิง เป็นต้น และมีความยาวไม่ต่ำกว่า 10 หน้า

**จัดทำโครงการส่งเสริมการเกษตร (Action Project)** เป็นการจัดทำโครงการ แผนงาน และแผนประเมินผล โครงการด้านการบริหารและจัดการในงานส่งเสริมการเกษตรที่สามารถจะนำไปปฏิบัติได้ใน สถานการณ์จริง โดยคำนึง ข้อมูลที่ถูกต้อง และมีอยู่จริง กำหนดปัจจัยต่าง ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ แผนปฏิบัติงาน และแผนประเมินโครงการนั้น ๆ ที่มีความเป็นไปได้และสอดคล้องกับสภาพความต้องการและความจำเป็นในพื้นที่ ตัวรายงานต้องประกอบไปด้วยส่วนประกอบต่าง ๆ เช่นเดียวกัน รายงานส่วนบุคคล (term paper) และ ต้องนำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยใช้เวลาไม่เกินกลุ่มละ 30 นาที

- \*\* เพื่อให้การรายงานผลการเรียนดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว งานที่ได้รับมอบหมายทุกงาน มีกำหนดส่งไม่เกิน 3 วัน หลังวันสอบปลายภาค
- \*\* นิสิตทุกคนต้องเข้าทำการประเมินการเรียนการสอนในระบบประเมินผลอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะไม่ออกเกรดให้

#### 9. การประเมินผลการเรียน

เกณฑ์ในการประเมินผลการเรียนประกอบด้วยผลงานรายบุคคล จากการสอบ และกิจกรรมต่าง ๆ (แบบอิงเกณฑ์) ยกเว้นงานกลุ่มซึ่งเกณฑ์ในการวัดผลขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงานของกลุ่ม (แบบอิงกลุ่ม) ทั้งนี้ในการประเมินผลการเรียนส่วนหนึ่งจะขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอบประจำวิชาด้วย โดยระบบการรายงานผลการเรียน (การออกเกรด) จะอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นหลัก  
อนึ่งนิสิตต้องเข้าทำการประเมินการเรียนการสอนในระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนดมิฉะนั้นจะไม่ออกเกรดให้

#### 10. การให้โอกาสนอกเวลาเรียนแก่นิสิตเข้าพบและให้คำแนะนำ ในด้านการเรียน

#### 11. เอกสารอ่านประกอบ

1. ชินวุธ สุนทรสีมะ. หลักการและเทคนิคในการวางแผนเศรษฐกิจ. กรุงเทพมหานคร. บริษัทสำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, พ.ศ. 2515.
2. บุญธรรม จิตต์อนันต์. 2540. ส่งเสริมการเกษตร. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
3. Mosher, Arther T. 1976. Thinking About Development. New York : Agricultural Development Council, Inc : 1976.
4. Massie, Joseph L. 1987. Essentials of Management. 4<sup>th</sup> Edition, Essentials of Management Series. Prentice-Hall, Inc.
5. PDK National Study Committee on Evaluation. 1971. Educational Evaluation & Decision Making. Illinois : F.E. Pearcock Publishers, Inc.
6. Kraus R.G. and Curtis J.E. 1990. Creative Management in Recreation, Parks and Leisure Services, 5<sup>th</sup> Edition: WCB/McGraw-Hill.
7. Davis, Keith. 1982. Human Behavior at Work: Organizational Behavior, 6<sup>th</sup> Edition, McGraw-Hill Series in Management: McGraw-Hill, Inc.
8. Wehrich, Heinz and Harold Koontz. 1993. Management : A Global Perspective, 10<sup>th</sup> Edition. McGraw-Hill, Inc.

12. ตารางกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

เรียนทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 – 12.00 น. และ 13.00 – 16.00 น. ณ ห้อง 402 ตึกจรัส สุทรสิงห์

ครั้งที่	วันและเวลา	เนื้อหา	กิจกรรม / ผู้สอน
1	30 ตค.2553 09.00 - 12.00 น.	แนะนำแนวทางการเรียนและกิจกรรมการเรียน การสอน แนวคิดเบื้องต้น ความหมาย ความสำคัญของการบริหารจัดการ ทรัพยากรการบริหาร	รศ.ดร. จำนงรักษ์ อุดมเศรษฐี
2	30 ตค. 2553 13.00 – 16.00 น.	หน้าที่และบทบาทของการบริหารจัดการ ประสบการณ์การบริหารในหน่วยงานภาครัฐ	กิ่งแก้ว อินหว่าง เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ แห่งชาติ
3	6 พย. 2553 09.00 – 12.00 น.	ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการการบริหาร การจัดองค์การ	รศ. อำนาจ ชีระวนิช ภาควิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ
4	6 พย. 2553 13.00 – 16.00 น.	โครงสร้าง และสภาพแวดล้อมองค์การ การบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ การออกแบบงาน การพัฒนาองค์การ	รศ. อำนาจ ชีระวนิช ภาควิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ
5	13 พย. 2553 09.00 - 12.00 น.	การบริหารและจัดการทรัพยากรมนุษย์	พอ. ดร. วาทิต ศรีวันทา โรงเรียนเสนาธิการ กรมแพทย์ทหารบก
6	13 พย. 2553 13.00 – 16.00 น.	ผู้นำ ภาวะผู้นำ บทบาท ความสำคัญและ พฤติกรรมของผู้นำในการบริหารจัดการ จริยธรรมทางการบริหารจัดการ	สุรางศรี วาเพชร กรมส่งเสริมการเกษตร
7	20 พย. 2553 09.00 - 12.00 น.	นโยบาย วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผน แผนกลยุทธ์โครงการ การวางแผนและความสำคัญ ในการบริหารและ การจัดการงานส่งเสริมการเกษตร	นันทา บุรณะชนัง กรมส่งเสริมการเกษตร

ครั้งที่	วันและเวลา	เนื้อหา	กิจกรรม / ผู้สอน
8	20 พย. 2553 13.00 – 16.00 น.	การวางแผน หลักการ วิธีการ กระบวนการในการวางแผนงานส่งเสริม	นันทา บุรณะชนังกรม ส่งเสริมการเกษตร
9	27 พย. 2553 09.00 - 12.00 น.	สอบกลางภาค	จำนงรักษ์ อุดมเศรษฐ์
10	27 พย. 2553 13.00 – 16.00 น.	การประเมิน ความหมาย ลักษณะการประเมิน ตัวชี้วัด กระบวนการในการประเมิน	นันทา บุรณะชนังกรม ส่งเสริมการเกษตร
11	18 ธค. 2553 09.00 - 12.00 น.	รูปแบบการประเมิน และเครื่องมือ การประเมิน	นันทา บุรณะชนัง กรม ส่งเสริมการเกษตร
12	18 ธค. 2553 13.00 – 16.00 น.	การติดตามและประเมินผลการบริหารและ จัดการ	นันทา บุรณะชนัง กรม ส่งเสริมการเกษตร
13	25 ธค. 2553 09.00 - 12.00 น.	ประสบการณ์การ การบริหารงานส่งเสริมการเกษตร	อรรถ อินทลักษณ์ อธิบดี กรมส่งเสริมการเกษตร
14	25 ธค. 2553 13.00 – 16.00 น.	สรุปการเรียนรู้ในรายวิชา	จำนงรักษ์ อุดมเศรษฐ์
15	8 มค. 2554 09.00 - 12.00 น.	นิสิตนำเสนอรายงานกลุ่ม	จำนงรักษ์ อุดมเศรษฐ์
16	8 มค. 2554 13.00 – 16.00 น.	สอบปลายภาค	จำนงรักษ์ อุดมเศรษฐ์

(จำนงรักษ์ อุดมเศรษฐ์)  
ตุลาคม 2553